

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง

อำเภอสีชล จังหวัดนครราชสีมา

ความเป็นมา

ITA เป็นการประเมินเกี่ยวกับคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ภาครัฐ หน่วยงาน ภาครัฐที่รับการประเมินจะได้รับทราบผลการประเมินเพื่อให้เกิดความตระหนักและนำไปสู่การพัฒนาตนเอง เพื่อให้การดำเนินงานภาครัฐเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส ลดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ก่อให้เกิด ประโยชน์ต่อประชาชนและต่อประเทศชาติสูงสุด และได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานภาครัฐ ของประเทศไทยมีคุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ITA มี ๓ เครื่องมือ ได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มี ต่อหน่วยงาน ตนเอง ประกอบด้วย ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ที่มีต่อหน่วยงาน ที่ประเมิน ประกอบด้วยตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และ ตัวชี้วัดการ ปรับปรุง ระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึง ได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต เกณฑ์ระดับการประเมิน มี ๗ ระดับ ดังนี้

ผลคะแนน ๙๕ – ๑๐๐ คะแนน ระดับ AA

ผลคะแนน ๘๕ – ๙๔.๙๙ คะแนน ระดับ A

ผลคะแนน ๗๕ – ๘๔.๙๙ คะแนน ระดับ B

ผลคะแนน ๖๕ – ๗๔.๙๙ คะแนน ระดับ C

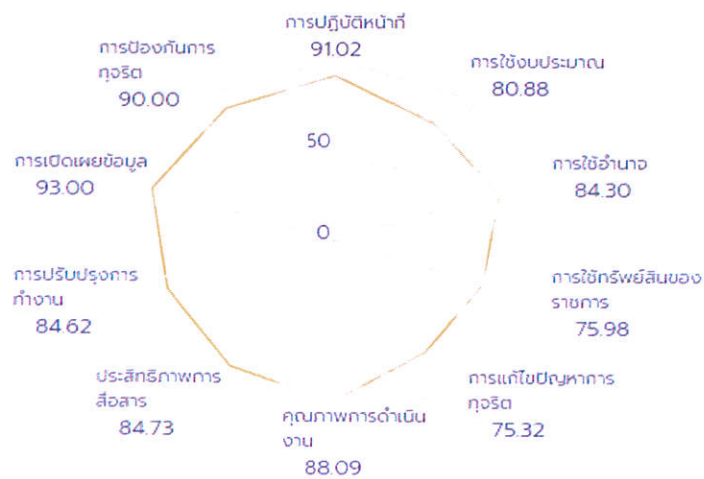
ผลคะแนน ๕๕ – ๕๔.๙๙ คะแนน ระดับ D

ผลคะแนน ๕๐ – ๕๔.๙๙ คะแนน ระดับ E

ผลคะแนน ๐ – ๔๙.๙๙ คะแนน ระดับ F

โดยหน่วยงานภาครัฐที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ ต้องมีผลคะแนนการประเมิน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรังปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง ในภาพรวมได้คะแนน ๘๓.๑๑ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ B ผ่านเกณฑ์การประเมิน เมื่อพิจารณาเป็นรายตัวชี้วัด พบว่า



สรุปผลประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๑.๐๒
๒	การใช้งบประมาณ	๘๐.๘๘
๓	การใช้อำนาจ	๘๔.๓๐
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๕.๙๘
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๕.๓๒
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๐๙
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๔.๗๓
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๔.๖๒
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๓.๐๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๙๐.๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง พบว่า มีผลคะแนนเฉลี่ย ๘๖.๗๙ คะแนน สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา ๓.๖๘ คะแนน ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่า ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชน ผู้รับบริการมากขึ้นตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่างๆของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยการแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i๑	๘๒.๐๗	- ปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกให้เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลา ให้บริการอย่างเท่าเทียมกันโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่เป็นสำคัญ
			ข้อ i๒	๘๒.๗๔	
			ข้อ i๓	๘๓.๕๐	
			ข้อ i๔	๑๐๐	
			ข้อ i๕	๑๐๐	
			ข้อ i๖	๙๗.๘๓	
		EIT	ข้อ e๑	๖๙.๘๙	- ปรับปรุงการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) ให้แก่ผู้รับบริการหรือมาติดต่อราชการได้รับทราบโดยจัดทำเป็นสื่อรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิกป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
			ข้อ e๒	๗๖.๗๗	
			ข้อ e๓	๗๙.๐๒	
			ข้อ e๔	๙๗.๗๕	
			ข้อ e๑๑	๖๙.๙๕	
			ข้อ e๑๒	๖๘.๔๑	
			ข้อ e๑๓	๗๒.๒๕	

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	EIT			- ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน(อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการโดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา - ขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน(อ้างอิงจาก 0๓๙ - 0๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ - สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ(อ้างอิงจาก 0๑๗)
		OIT	ข้อ 0๑๑ ข้อ 0๑๒ ข้อ 0๑๓ ข้อ 0๑๔	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม หน่วยงานควรรักษาระดับคะแนนและมาตรฐานไว้ปรับปรุงข้อมูลให้ครบถ้วนทันสมัยและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอเพื่อการพัฒาที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรังเลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อคำถาม i๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

เท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ ๙๑.๐๒ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๖ ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ i๑ ถึง i๖ ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้งบประมาณทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง มีการปฏิบัติงานที่ดี ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำข้อมูลรายละเอียดการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน สอดคล้องกับจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปี และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานและบริการให้กับประชาชนที่มาติดต่อได้อย่างรวดเร็วและตามขั้นตอน เป็นต้น

๒.) การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E - Service

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและประสิทธิภาพ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๒.	การให้บริการและระบบ E - Service	IIT	ข้อ i๑	๘๒.๐๗	- ปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกให้เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลา ให้บริการอย่างเท่าเทียมกันโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่สำคัญ
			ข้อ i๒	๘๒.๗๔	
			ข้อ i๓	๘๓.๕๐	
		EIT	ข้อ e๑	๖๙.๘๙	-ปรับปรุงการบริการประชาชนให้ดีขึ้น ผู้บริหารออกเป็นคำสั่งให้ทุกส่วนงานช่วยกันปฏิบัติงาน - ปรับปรุงการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๑๑๔) ให้แก่ผู้รับบริการ มาติดต่อราชการได้ทราบ เผยแพร่ช่องทางการให้บริการ E-Service ให้ประชาชนได้ผ่านช่องทางต่างๆจัดทำเป็นสื่อรูปแบบที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ - ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน(อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการ
			ข้อ e๒	๗๖.๗๗	
			ข้อ e๓	๗๙.๐๒	
			ข้อ e๕	๘๐.๕๕	
			ข้อ e๑๑	๖๙.๙๕	
			ข้อ e๑๒	๖๘.๔๑	
			ข้อ e๑๓	๗๒.๒๕	
			ข้อ e๑๔	๖๒.๓๔	

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและประสิทธิภาพ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๒.	การให้บริการและระบบ E – Service	EIT			ให้บริการโดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อรับบริการได้รับที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา - ขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน(อ้างอิงจาก 0๓๙ - ๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ - เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย(อ้างอิงจาก 0๓๐)
		OIT	ข้อ 0๑๕	๑๐๐.๐๐	อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม หน่วยงานควรรักษาระดับคะแนนและมาตรฐานไว้ปรับปรุงข้อมูลให้ครบถ้วนทันสมัยและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอเพื่อการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้นต่อไป
			ข้อ 0๑๖	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ 0๑๗	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ 0๑๘	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ 0๓๐	๑๐๐.๐๐	

การให้บริการและระบบ E-Service องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรังเลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service จากข้อคำถาม e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ที่ ๘๙.๗๕ คะแนน โดยประกอบด้วย " ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ i๑ ถึง ข้อ im ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการให้บริการ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง มีการปฏิบัติงานและการให้บริการที่ดี ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่าง โดยมอบอำนาจในการตัดสินใจให้กับข้าราชการที่ให้บริการ ในการวิเคราะห์แก้ปัญหา การสร้างบรรยากาศใน

การปฏิบัติราชการที่แตกต่างกันตามความเหมาะสมเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็วและคล่องตัว เพื่อให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจสูงสุด

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง จึงกำหนดมาตรการในการรักษาระดับการให้บริการ โดยการแก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้าจากความต้องการที่หลากหลายของประชาชนนั้น ในทางปฏิบัติจำเป็นต้องอาศัยความเชี่ยวชาญ พิเศษของข้าราชการผู้ให้บริการในการแก้ไข ดังนั้น ผู้บริหารของหน่วยงานราชการจำเป็นที่จะต้องกระจายอำนาจ ให้กับข้าราชการ ผู้ให้บริการ ซึ่งเป็นผู้ที่มีปฏิสัมพันธ์ในการให้บริการกับประชาชน เพื่อให้ข้าราชการผู้ให้บริการ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยประโยชน์ของการกระจายอำนาจให้กับข้าราชการผู้ให้บริการ คือ ๑) เป็นการสร้างความพึงพอใจให้กับข้าราชการผู้ให้บริการ ๒) เป็นการสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชน ๓) รู้ความต้องการของประชาชน และ ๔) เป็นการลดค่าใช้จ่ายทางด้านข้าราชการผู้ให้บริการในกรณีตำแหน่ง สอดคล้องกับ ข้อ ๑๑๕ - ๑๑๘ และ ๐๓๐

๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและประสิทธิภาพ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๓	ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ e๖	๗๔.๕๐	- ปรับปรุงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานโดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูล พื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน(อ้างอิงจาก ตัวชี้วัด ๙.๑ , ๙.๒ , ๙.๓) - มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้ คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ- สอบถามข้อมูล(อ้างอิงจาก ๐๘) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งควร สื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจนเข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์(อ้างอิงจาก ๐๙) เช่น Facebook เป็นต้น
			ข้อ e๗	๗๔.๔๕	
			ข้อ e๘	๘๖.๔๑	
			ข้อ e๙	๗๓.๐๐	
			ข้อ e๑๐	๗๕.๐๕	
		OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐.๐๐	- อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม หน่วยงานควร รักษาระดับคะแนนและมาตรฐานไว้ ปรับปรุงข้อมูลให้ครบถ้วนทันสมัยและ เป็นปัจจุบันอยู่เสมอเพื่อการพัฒนาที่ดี ยิ่งขึ้นต่อไป
			ข้อ ๐๒	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๓	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๕	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๖	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๗	๑๐๐.๐๐	

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและประสิทธิภาพ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
๓	ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	OIT	ข้อ ๐๘	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๙	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๐	๑๐๐.๐๐	

ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พิจารณาจากข้อคำถาม e๖ หน่วยงานมี ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด อยู่ที่ ๗๔.๕๐ คะแนนตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจาก บริบทและสภาพแวดล้อมในปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง ที่ได้มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของราช มอบหมายให้ส่วนงานภายในหน่วยงานรับผิดชอบการดูแลและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เช่น มอบหมายในส่วนประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น ไม่ควรแบ่งกระจายออกไปตามส่วนงานต่าง ๆ และควร มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจในหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรง สำหรับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของราชการนั้น ควรมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) ผ่านการอบรมหรือมีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน

(๒) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีจิตใจในการให้บริการ

(๓) สามารถประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

(๔) มีความสามารถในการจัดระบบแฟ้มข้อมูล หรือจัดทำดัชนีรายการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ได้

(๕) สามารถนำข้อมูลข่าวสารของราชการจากฝ่ายต่าง ๆ มาปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน

(๖) รู้จักและสามารถประยุกต์ใช้ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างเหมาะสม

(๗) สามารถนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดเก็บรักษาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการได้

(๘) สามารถปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลป่ามะคาบ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line ในลักษณะของการนำเสนอ ข้อมูล ประกาศ คำสั่ง และเปิดให้แสดงความคิดเห็นได้โดยมีปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของการให้บริการ คือ ปัจจัย

ด้านระยะเวลา กระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ ช่องทางการให้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุอุปกรณ์และ เทคโนโลยี งบประมาณ ลักษณะของข้อมูลข่าวสาร นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของผู้รับสาร ซึ่งมีแนวทางในการพัฒนาคุณภาพโดยการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล การวางแผนงาน การประสานงานการปรับเปลี่ยนขั้นตอนและกระบวนการทำงานการเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่ การส่งเสริมและพัฒนาทักษะความสามารถของเจ้าหน้าที่ การปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือ และการสร้างความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันในกระบวนการทำงาน ระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน สอดคล้องกับ ข้อ ๐๑ - ๐๓ และ ๑๕ - ๑๑๐

๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและประสิทธิภาพ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i๑๙	๖๖.๐๗	-กำหนดระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน การตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ(อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้องสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม(อ้างอิงจาก ๐๓๙)
			ข้อ i๒๐	๖๖.๑๓	
			ข้อ i๒๑	๖๔.๗๐	
			ข้อ i๒๒	๘๙.๘๙	
			ข้อ i๒๓	๙๔.๒๖	
			ข้อ i๒๔	๗๔.๘๓	
		OIT	ข้อ ๐๓๔	๑๐๐.๐๐	- อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม หน่วยงานควรรักษาระดับคะแนนและมาตรฐานไว้ปรับปรุงข้อมูลให้ครบถ้วนทันสมัยและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอเพื่อการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้นต่อไป
			ข้อ ๐๓๕	๑๐๐.๐๐	

กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรังเลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พิจารณาจากข้อคำถาม ๑๔ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อยู่ที่ ๗๕.๔๙ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง มีการรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด และไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปามะคาบ จะต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ ส่วนตนหรือผู้อื่นจนเป็นเหตุให้องค์การบริหารส่วนตำบลปามะคาบเสียหายหรือเสียประโยชน์ เช่น การใช้วัสดุและเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ ในเรื่องอื่นที่ไม่ใช่งานราชการ หรือนำกลับไปใช้เป็นส่วนตัว เช่น กระดาษ ของจดหมาย เทปใส ที่เย็บกระดาษ โทรศัพท์ เครื่องคิดเลข กรรไกร ไม้บรรทัด ฯลฯ หรือการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องประยชน์ส่วนตัว ไม่ใช่งานราชการ การใช้รถราชการในธุระส่วนตัวหรือผู้อื่น หรือออกนอกเส้นทางโดยไม่มีเหตุอันควร การใช้โทรศัพท์และโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อประโยชน์ส่วนตัว การใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาเพื่อประโยชน์ส่วนตัวจนเกินสมควร การใช้บุคลากรให้ทำธุระส่วนตัวให้แทนทั้งในและนอกเวลาราชการ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการใช้ทรัพย์สินทางราชการ โดยการออกเป็นบทลงโทษโดยให้ผู้บริหารประกาศใช้หรือออกเป็นมาตรการในการใช้ทรัพย์สินทางราชการ การยืมหรือนำวัสดุไปใช้ในกิจการซึ่งมิใช่เพื่อประโยชน์ของทางราชการจะกระทำมิได้ ผู้ยืมวัสดุจะต้องนำวัสดุมาส่งคืนในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อย หากเกิดการชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้หรือสูญหายไป ให้ผู้ยืมจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้คงสภาพเดิมโดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเองหรือชดใช้เป็นวัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ และคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หากเป็นวัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ผู้ยืมจะต้องจัดหาวัสดุเป็นประเภท ชนิด และปริมาณเช่นเดียวกันส่งคืนให้หน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม สอดคล้องกับข้อ ๐๓๔ - ๐๓๕

๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและประสิทธิภาพ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ ๗	๖๖.๗๘	- ปรับปรุงและพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยการจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานหรือจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ
			ข้อ ๘	๕๔.๔๓	
			ข้อ ๙	๗๙.๘๙	
			ข้อ ๑๐	๙๓.๕๒	
			ข้อ ๑๑	๙๖.๔๑	
			ข้อ ๑๒	๙๔.๒๖	

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและประสิทธิภาพ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
	กระบวนการสร้างความ โปร่งใสใน การใช้ งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้าง	IIT			การสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิกหรือ ข่าวประชาสัมพันธ์ภายในและเผยแพร่ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ อย่างทั่วถึงผ่านสื่อต่างๆ เช่น ช่องทาง ออนไลน์(Line,Facebook) หรือบอร์ด ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น - จัดให้บุคลากรในหน่วยงานได้มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ(อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการ กำกับติดตามแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้(อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
		OIT	ข้อ ๐๑๑	๑๐๐.๐๐	- อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม หน่วยงานควร รักษาระดับคะแนนและมาตรฐานไว้ ปรับปรุงข้อมูลให้ครบถ้วนทันสมัยและ เป็นปัจจุบันอยู่เสมอเพื่อการพัฒนาที่ดี ยิ่งขึ้นต่อไป
			ข้อ ๐๑๒	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๓	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๑๔	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๒๐	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๒๑	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ ๐๒๒	๑๐๐.๐๐	

กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล
ทุ่งปรังเลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์
ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม i๗ ท่าน
ทราบเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณอยู่ที่
๘๐.๘๘ คะแนน โดยข้อ i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่
มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเพียง ๖๖.๗๘ คะแนน และข้อ i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ

มากนักน้อยเพียงใด ได้คะแนนเพียง ๕๔.๔๓ คะแนน ตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมานนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรังควรที่จะยกระดับและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากยังไม่ได้นำแนวทางเกี่ยวกับระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วมมาใช้ในการปฏิบัติงานเท่าที่ควร จัดให้มีเพียงการประชุมพนักงานซึ่งเสมือนเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมแต่ในความเป็นจริงเป็นการรับฟังความคิดเห็นช่วงท้ายของการตัดสินใจเท่านั้น ซึ่งก็ยังไม่มีการนำระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วมมาใช้แต่จะพิจารณางบประมาณผ่านโครงการที่ได้มาจากการกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานโดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่เท่านั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี หน่วยงาน สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๑๘ และจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๑๙ มีการจัดทำงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๒๐ จัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๒๑ - ๐๒๓ จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงานสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๒๔ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบโดยการจัดประชุมชี้แจง จัดทำหนังสือเวียน เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และแจ้งให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการรับรู้การใช้งบประมาณ เป็นต้น

๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและประสิทธิภาพ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๖	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ ๑๓๓	๗๗.๗๒	- ปรับปรุงการกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคล(อ้างอิงจาก ๐๒๓) และกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง(อ้างอิงจาก ๐๒๔) และเปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องตามประเด็นข้างต้นโดยละเอียด (อ้างอิงจาก ๐๒๕)
			ข้อ ๑๓๔	๗๓.๓๗	
			ข้อ ๑๓๕	๗๔.๘๐	
			ข้อ ๑๓๖	๘๗.๑๑	
			ข้อ ๑๓๗	๘๕.๗๐	
			ข้อ ๑๓๘	๘๗.๐๗	
			ข้อ ๑๓๙	๖๘.๐๒	

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและประสิทธิภาพ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคล	OIT	ข้อ O๒๓	๑๐๐.๐๐	- อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม หน่วยงานควร รักษาระดับคะแนนและมาตรฐานไว้ ปรับปรุงข้อมูลให้ครบถ้วนทันสมัยและ เป็นปัจจุบันอยู่เสมอเพื่อการพัฒนาที่ดี ยิ่งขึ้นต่อไป
			ข้อ O๒๔	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ O๒๕	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ O๒๖	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ O๓๙	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ O๔๐	๑๐๐.๐๐	
			ข้อ O๔๑	๑๐๐.๐๐	

กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง
เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน TA ปี .ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็น
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม i๒๗ ท่านทราบ
เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจอยู่ที่ ๘๔.๓๐
คะแนน มีเพียงข้อ i๒๗ หน่วยงานของท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับ
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ได้คะแนนเพียง ๖๙.๐๒ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม
หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการ
ปฏิบัติงานจะพบว่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่
เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ
ซึ่งจะต้องเป็นไป อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติรวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ได้บังคับบัญชาทำในธุระ
ส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่
อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่งหรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกทอง
ผู้บังคับบัญชามีมาตรการในการป้องกันโดยมีการออกคำสั่งแบ่งงานให้เป็นสัดส่วนและไม่มีการใช้อำนาจในทางที่ไม่
ควร

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการใช้อำนาจโดยนำหลักการ
ประเมินตนเองมาปรับใช้เพื่อให้ทราบจุดแข็งและโอกาสในการปรับปรุง พร้อมปรับปรุงกระบวนการตามมาตรฐาน
การดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล ภายใต้ตัวชี้วัดที่กำหนด และนำแนวคิดที่ใช้ในการ
ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ยึดกรอบแนวคิดหลัก
สำคัญ ๓ ประการ คือ (๑) ความเป็นระบบของกระบวนการที่ทำให้การดำเนินงานนั้นเป็นไปได้อย่างชัดเจน มีความ
มุ่งมั่นและสอดคล้องกันทั่วทั้งองค์กร (๒) การแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่น มุ่งเน้นกระบวนการที่วางไว้อย่างเป็นระบบ
ไปสู่การปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอทั่วถึงเพื่อนำไปสู่ความยั่งยืนขององค์กร และ (๓) การกำหนดตัวชี้วัดเพื่อให้ได้คำตอบ
การควบคุม ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน สอดคล้องกับ
ข้อ ๒๓ - ๑๒๖๖ และ ๐๓๙ - ๐๔๑

๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและประสิทธิภาพ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ i๒๕	๗๙.๙๑	- ปรับปรุงและกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานควรให้ความสำคัญกำชับให้ทุกสำนัก/กอง นำผลการประเมิน ITA ของหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน รวมทั้งให้มีการตรวจสอบและลงโทษเจ้าหน้าที่ผู้กระทำการทุจริตอย่างจริงจัง
			ข้อ i๒๖	๗๗.๗๖	
			ข้อ i๒๘	๗๘.๔๖	
			ข้อ i๒๙	๖๘.๓๓	
			ข้อ i๓๐	๗๘.๔๖	
		EIT			- ปรับปรุงและกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต(อ้างอิงจาก O๓๖)มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย(อ้างอิงจาก O๓๘)
			ข้อ e๑๐	๗๕.๐๕	
			ข้อ e๕	๗๒.๒๕	

กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเมินความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม i๒๔ หน่วยงานของท่านมีการนำผลประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต อยู่ที่ ๙๐.๐๐ คะแนน โดยข้อ i๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังมากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเพียง ๗๘.๔๖ คะแนน และข้อ i๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนเพียง ๗๗.๗๖ คะแนน ดังกล่าวเกี่ยวกับการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรังได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสิ่งสำคัญเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการโดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของ ประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการบริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนด มาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ ๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ ๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและ ติดตามการตรวจสอบการยืม - คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้าง วัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลัง ความสามารถ โดยจัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงาน ได้โดยง่ายและสะดวก ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับ ข้อ ๔๑๐ และข้อ ๔๑๕

มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
มาตรการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสรวมทั้งมาตรการป้องกันกีดกันหรือเลือกปฏิบัติจากการปฏิบัติหน้าที่	๑.จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน หรือ การให้บริการที่กำหนดให้ผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือแนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพ	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ ก.ย. ๖๗	๑.บันทึกรายงานผลจากสถิติเรื่องร้องเรียนต่อผู้บริหาร ๒. รายงานและติดตามผลต่อประชุมประจำเดือน

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
	ให้บริการของผู้มาติดต่อ รับบริการ ณ จุดให้บริการ ได้โดยง่ายรวมทั้งกำหนด มาตรการบริหารงาน บุคคลและการพิจารณาให้ คุณให้โทษตามหลัก คุณธรรมและความ สามารถ ๒. จัดประชุมประจำเดือน เพื่อสร้างกระบวนการ ปรึกษาหารือระหว่าง ผู้บริหารและบุคลากร เพื่อ ร่วมกันทบทวนปัญหาและ อุปสรรคในการปฏิบัติงาน อย่างเป็นระบบ ๓.ส่งเสริมให้ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไปมีส่วน ร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำ ในการพัฒนาและปรับปรุง คุณภาพและมาตรฐานการ ให้บริการตามแบบประพ เมินความพึงพอใจ			
๒. การให้บริการและระบบ E-Service				
มาตรการการเปิดเผย ข้อมูล	๑.จัดทำช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูลให้มี ลักษณะเป็นการสื่อสาร สองทางและช่องทางการ รับฟังความคิดเห็นของผู้ มาติดต่อหรือผู้รับบริการ และพัฒนาระบบการ ให้บริการประชาชน ผ่าน ระบบ E- Service ระบบรับเรื่องร้องทุกข์ ระบบงานสำนวน			

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๒. การให้บริการและระบบ E-Service				
	กฎหมาย และระบบสืบค้น กฎหมาย เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ และเป็น ประโยชน์ต่อประชาชน ทั่วไป ๒. จัดทำช่องทางการ สื่อสารให้สะดวกและ ตอบสนองความต้องการ แก่ผู้ที่มาใช้บริการ	ทุกส่วนราชการ	๑.ต.ค. ๖๖ - ๓๑ ก.ย. ๖๗	๑.บันทึกรายงานผล จากสถิติเรื่องร้องเรียน ต่อ ๒. รายงานติดตาม ผล ต่อ ประชุม ประจำเดือน
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
มาตรการการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของอบต. ทุ่งปรัง	๑. พัฒนาวิธีการเข้าถึง ช่องทางในการ ประชาสัมพันธ์ให้ หลากหลาย และมี ประสิทธิภาพ (สะดวก/ รวดเร็ว/ ตอบสนองในการ แก้ไข) และส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการ เพิ่มพูนทักษะและความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ ๒. จัดทำโครงการอบรมแก่ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ภายในหน่วยงาน ๓. ติดต่อวิทยากรเพื่อนมา อบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ ๔. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และ รายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	ทุกส่วนราชการ	๑.ต.ค. ๖๖ - ๓๑ ก.ย. ๖๗	๑. บันทึกรายงานผล จากสถิติเรื่องร้องเรียน ต่อผู้บริหาร และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่างๆ ของ หน่วยงาน ๒. รายงานติดตามผล ต่อประชุมประจำเดือน

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
มาตรการการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ	๑. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอจัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการดังกล่าว ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อของสำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ ๓. วิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ทุกส่วนราชการ	๑.ต.ค. ๖๖ - ๓๑ ก.ย. ๖๗	๑. บันทึกรายงานผลจากสถิติเรื่องร้องเรียนต่อผู้บริหาร และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ของหน่วยงาน ๒. รายงานติดตามผลต่อประชุมประจำเดือน
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
มาตรการการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี	ให้ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันและเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมใน	กองคลัง	๑.ต.ค. ๖๖ - ๓๑ ก.ย. ๖๗	๑. บันทึกรายงานผลจากสถิติเรื่องร้องเรียนต่อผู้บริหาร และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ของ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				
	๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๔. ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน			
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
มาตรการการป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม	๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง สำนักปลัดการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA มาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Do's&Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ	สำนักปลัด	๑.ต.ค. ๖๖ - ๓๑ ก.ย. ๖๗	๑. บันทึกรายงานผลจากสถิติเรื่องร้องเรียนต่อผู้บริหาร และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ของหน่วยงาน ๒. รายงานติดตามผลต่อประชุมประจำเดือน

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
มาตรการการป้องกัน การทุจริตและเสริมสร้าง มาตรฐานทางจริยธรรม	๔.จัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรมสอดแทรกสาระ ด้านจริยธรรมขอเจ้าหน้าที่ ของรัฐ ๕.จัดทำมาตรการป้องกัน และมีระบบการติดตาม ตรวจสอบพฤติกรรม การทุจริตอย่างชัดเจน และ เปิดเผย รวมทั้งนำผลการ ประเมิน TA ไปปรับปรุง การทำงาน ๖. จัดทำข้อมูล กิจกรรม/ โครงการให้ครบถ้วนและ สอดคล้องตามมาตรการ ๗. จัดทำมาตรการ ดำเนินการจัดการความ เสี่ยงการทุจริตประจำปี ๘. จัดให้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม	สำนักปลัด		

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบล
ทุ่งปรัง มีข้อจำกัดในการดำเนินงาน ดังนี้

๑) ข้อจำกัดด้านบุคลากร

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ จำนวนบุคลากร ความรู้ ทักษะ ความรับผิดชอบ

๒) ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณน้อย ไม่เพียงพอ

๓) ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่

พื้นที่ตำบลทุ่งปรังร้อยละ ๘๐ เป็นพื้นที่เกษตรกรรม ประชากรส่วนใหญ่เป็นเกษตรกร
ประกอบอาชีพทำนา ทำสวน ทำไร่ เลี้ยงสัตว์

๔) ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่

เศรษฐกิจมีเพียงการทำนา ทำสวน ทำไร่ เลี้ยงสัตว์ ไม่มีอุตสาหกรรมขนาดใหญ่

ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจำกัด

๑) ด้านบุคลากร

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ควรให้ความสำคัญต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ควรมีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ทักษะ ทักษะ ความรับผิดชอบในด้านการประเมินโดยเฉพาะเพื่อรับผิดชอบงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ด้านงบประมาณ ควรจัดสรรงบประมาณในการดำเนินโครงการตามกรอบอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น เพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างสูงสุด

๓) ด้านสภาพพื้นที่ พื้นส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เกษตรกรรมและประชากรส่วนใหญ่เป็นเกษตรกรประกอบอาชีพทำนา ทำสวน ทำไร่ เลี้ยงสัตว์ หากจะดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับอาชีพอื่นๆ ต้องมีการส่งเสริมอาชีพที่ตลาดต้องการมากขึ้น เพื่อสร้างรายได้ให้ประชาชนในพื้นที่

๔) ด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่ ควรส่งเสริมการใช้ชีวิตแบบพอเพียงให้แก่ประชาชนไม่ก่อหนี้ในภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

ลงชื่อ จิรัชพร พรหมศิริ ผู้รายงาน
(นางสาวจิรัชพร พรหมศิริ)
ผู้ช่วยนิติกร