



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง

ที่ นศ.๗๗๓๐๑/- วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบและพิจารณา แก้ไข เปลี่ยนแปลง ปรับปรุงให้ครอบคลุม และครบทุกด้าน และเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

วิลาวรรณ
(นางวิลาวรรณ บริบูรณ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายฯ.....เพื่อโปรดทราบ

หนุทอง
(นางสาวนุจรี หนุทอง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....เพื่อโปรดทราบ

พรกมล
(นางพรกมล ชูบุญทิพย์)
หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

/ความเห็น...

ความเห็นปลัด อบต.....

นางสาววิณา โต๊ะसान

(นางสาววิณา โต๊ะसान)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง

ความเห็นนายก อบต.....

นายสันติ พันธาวาที

(นายสันติ พันธาวาที)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง อำเภอลิขิต จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) HRM

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการ วิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑	ด้านการวางแผน อัตรากำลัง ๑) การจัดทำ/ ปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙)	เพื่อใช้ในการกำหนด โครงสร้างและกรอบอัตราก กำลังที่รองรับภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งปรัง ให้มีความเหมาะสม ตามภารกิจ อำนาจหน้าที่และ สามารถรองรับความต้องการ อัตรากำลังของแต่ละส่วน ราชการ	เพื่อใช้ในการกำหนด โครงสร้างและกรอบ อัตรากำลังที่รองรับ ภารกิจขององค์การ บริหารส่วนตำบล ทุ่งปรัง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีบ ประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙ และที่แก้ไข เพิ่มเติม มีความ เหมาะสมตามภารกิจ อำนาจหน้าที่และ สามารถรองรับความ ต้องการอัตรากำลังของ แต่ละส่วนราชการ	☒ ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามมติ ก.อบต.จังหวัด นครศรีธรรมราช ให้ความเห็นชอบ กำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม ดังนี้ -ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี ปง./ชง. -ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ -ตำแหน่ง คณงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค.๖๗ – ก.ย. ๖๘	ด้วยข้อจำกัดงบประมาณด้านการ บริหารงานบุคคล จึงทำให้หน่วยงาน ไม่สามารถกำหนด ตำแหน่งได้ ครบถ้วนทุก ตำแหน่ง

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการ วิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒	ด้านการสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้ง พนักงานส่วน ตำบลและ พนักงานจ้าง ๑) การสรรหา/ โอน/ย้าย ๒) การบรรจุ แต่งตั้ง	๑.เพื่อให้มีอัตรากำลังที่เพียงพอ ต่อการปฏิบัติราชการ ๒.เพื่อทดแทนตำแหน่งว่าง	จำนวนบุคลากร เพียงพอ ตามโครงสร้าง อัตรากำลัง	☒ ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ๑.ดำเนินการสรรหาเพื่อทดแทนตำแหน่ง ที่ว่างแล้ว ดังนี้ - ตำแหน่ง ครู - ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและ - ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ๒.ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้างทดแทนตำแหน่งว่างและ กำหนดใหม่ -ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ -ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) -คนงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๘	ยังมีตำแหน่งว่างที่อยู่ ระหว่างการสรรหา แต่ยังไม่มีผู้ประสงค์ จะโอนย้ายมาดำรง ตำแหน่ง ทำให้บาง ตำแหน่งต้องปฏิบัติ หน้าที่ไม่ตรงตามสาย งาน

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) HRD

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
	๑) การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ	-เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มี ความรู้ ความสามารถตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง -บุคลากรมีประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น	จำนวนบุคลากรที่ ได้รับการฝึกอบรม อย่างน้อยคนละ ๑ หลักสูตรต่อปี	☒ ดำเนินการแล้ว ดังนี้ บุคลากรได้รับการพัฒนาตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งแต่ยังไม่ครบถ้วน ๑๐๐ %	๘๔,๒๐๐ (ใช้งบ ประมาณ) ๘๔,๒๐๐	ต.ค.๖๗ – ก.ย.๖๘	บุคลากรได้รับการ ฝึกอบรม จากสถาบัน ต่าง ๆ และระบบ ออนไลน์ ทำให้มีความ สะดวกและประหยัด งบประมาณ
	๒) การประชุมคณะผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง	-เพื่อบนนโยบายและ ติดตามผลการดำเนินงาน	จัดประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง	☒ ดำเนินการแล้ว ดังนี้ -ประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง -ทุกส่วนราชการรับมอบและสามารถ ปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค.๖๗ – ก.ย.๖๘	บุคลากรที่ต้อง ปฏิบัติงานนอกสถานที่ ไม่ค่อยมีโอกาสเข้าร่วม ประชุมเนื่องจากติด ภารกิจ เช่น ซ่อมแซม ระบบไฟฟ้า
	๓) ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารกับพนักงานส่วนตำบล	-เพื่อให้บุคลากรในองค์กร มีความรัก ความสามัคคี	การจัดกิจกรรม เสริมสร้าง ความรัก ความสามัคคี	☒ ดำเนินการแล้ว ดังนี้ -จัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่	ไม่ใช้ งบประมาณ	ม.ค.๖๘ เม.ย.๖๘	บุคลากรมีขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน ทำให้ การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
	๔) การยืมนั่นใน คุณธรรมจริยธรรม	-เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมี คุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมี ประสิทธิภาพ โปร่งใส -เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร ประพฤติและปฏิบัติตนตาม กฎ ระเบียบ ของทางราชการ	-พนักงานส่วนตำบลไม่ ถูกดำเนินทางวินัยและ ไม่มีข้อร้องเรียนจาก หน่วยงานที่มีอำนาจ หน้าที่ในการตรวจสอบ	☒ ดำเนินการแล้ว ดังนี้ -จัดทำประมวลจริยธรรมและเผยแพร่ ประมวลจริยธรรมให้บุคลากรทราบ และถือปฏิบัติ -บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ตระหนักถึงความ ถูกต้อง บริการประชาชนโดยเสมอ ภาคไม่เลือกปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค.๖๗ – ก.ย.๖๘	-ประชาชนได้รับการ บริการที่ดี -ความมีคุณธรรม จริยธรรม จะส่งผลต่อ ภาพลักษณ์ที่ดีต่อ องค์กร
	๕) ส่งเสริมให้บุคลากรมี คุณภาพชีวิตที่ดีและมี ความสุข	- เพื่อให้บุคลากรมีสภาพ แวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัย และมีสุขภาวะที่ดีทั้งด้าน ร่างกายและจิตใจ	ความสะอาด ปลอดภัย	☒ ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ๑.มีภูมิทัศน์และทัศนียภาพที่ดี สะอาด น่าอยู่ ๒.ดำเนินกิจกรรม ๕ ส	ไม่ใช้ งบประมาณ	ก.พ.๖๘ – มี.ค.๖๘	-บุคลากรมีคุณภาพ ชีวิตที่ดีและมีความสุข สามารถปฏิบัติหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ -สภาพพื้นที่คับแคบ ทำให้ที่จอดรถไม่ เพียงพอ

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง อำเภอลือชัย จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	หลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยรับ งบประมาณของ อบต. เทศบาล อบจ. พร้อมการ คำนวณประกอบคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนใน ระบบ BBL การชี้แจงคำขอเงินอุดหนุน การ บริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายใต้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง”	๕,๓๐๐	๕,๓๐๐	๖ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๗
๒	หลักสูตร “เทคนิคการดำเนินการทางละเมิด กรณี เจ้าหน้าที่กระทำละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐกระทำ ละเมิดต่อบุคคลภายนอกขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘”	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๑๘-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘
๓	หลักสูตร “เทคนิคการดำเนินการทางละเมิด กรณี เจ้าหน้าที่กระทำละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐกระทำ ละเมิดต่อบุคคลภายนอกขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘”	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๑๘ -๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘
๔	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๘๙”	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๗ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๕	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๗๖”	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๑๐ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘
๖	หลักสูตร “การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและการกำหนดตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เส้นทางความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ขั้นตอนการจัดทำเอกสารเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น การจัดทำผลงานวิชาการเพื่อเลื่อนระดับปฏิบัติงาน อาวุโส ชำนาญการและชำนาญการพิเศษ	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๒๗ -๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘
๗	หลักสูตร “การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและการกำหนดตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เส้นทางความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ขั้นตอนการจัดทำเอกสารเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น การจัดทำผลงานวิชาการเพื่อเลื่อนระดับปฏิบัติงาน อาวุโส ชำนาญการและชำนาญการพิเศษ	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๒๗ -๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๘	หลักสูตร “การเข้าใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครูผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมเจาะลึกการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน รูปแบบ Active Learning การสร้างเลื่อนนวัตกรรมเทคโนโลยี สำหรับการจัดการเรียนการสอน เพื่อขอรับการประเมินผลงานและนำเสนอผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)”	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	๑๕ -๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคลในระบบ Local MOOC
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	นางสาวสุพรรณิ คำเพ็ง	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตรด้านการทุจริตศึกษาสู่การจัดประสบการณ์บูรณาการเรียนรู้ของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒	นางสาววันวิสา ไชยพงศ์	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	การดำเนินงานด้านอัตราข้าราชการพนักงานครูส่วนท้องถิ่นตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กและพนักงานจ้างทั่วไปที่สังกัดสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๓	นางรุ่งรัตน์ ตั้งมั่น	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๗ สิงหาคม ๒๕๖๘
๔	นางสาวกัญญาภัทรอมล แสงแก้ว	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	การเขียนโครงการที่ดี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๗ สิงหาคม ๒๕๖๘
๕	นางสาวรณิชา นิลประดับแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	การสร้างตัวชี้วัดประกอบการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๗ สิงหาคม ๒๕๖๘
๖	นางสาวอวยพร พรหมณาเวช	ครู	การยกระดับคุณภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องตามมาตรฐานเด็กปฐมวัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาศักยภาพบุคคลในระบบ Local MOOC

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง อำเภอลือชัย จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๗	นางวันทนา แสนภักดี	ผู้ดูแลเด็ก	การยกระดับคุณภาพระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง สอดคล้องตามมาตรฐานพัฒนาเด็ก ปฐมวัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
๘	นางสาวอนงค์ดี นามรณ์	นักวิชาการสุขาภิบาล	การขับเคลื่อนโครงการควบคุม ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘
๙	นางอัญชลี จิตต์เส็ง	ครู	การยกระดับคุณภาพระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษาระดับปฐมวัย สังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง สอดคล้องตามมาตรฐานสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘
๑๐	นางสาวประภัสสร เห็นแจ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนา ชุมชน	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคลในระบบ Local MOOC

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑๑	นางสาวปณิศา เรืองฤทธิ์	ผู้ดูแลเด็ก	การยกระดับคุณภาพระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัด องค์กรปกครองท้องถิ่นทุกแห่ง สอดคล้องตามมาตรฐานสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘
๑๒	นายศิริศักดิ์ นวนมุสิก	นักจัดการงานช่าง	การรักษาราชการแทนและการ รักษาการในตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๘ กันยายน ๒๕๖๘
๑๓	นายเกียรติศักดิ์ คำเพ็ง	นายช่างไฟฟ้า	การรักษาราชการแทนและการ รักษาการในตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๘ กันยายน ๒๕๖๘
๑๔	นางสาวผกาวิลาส แก้วผ่อง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๘ กันยายน ๒๕๖๘
๕๕	นางสาววนิดา จิตต์เส็ง	นักจัดการงานทั่วไป	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๙ กันยายน ๒๕๖๘
๑๖	นายมนตรี รัตนะ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๙ กันยายน ๒๕๖๘
๑๗	นายสันติสุข ทองสุวรรณ	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๙ กันยายน ๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคลในระบบ Local MOOC

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง อำเภอลือชัย จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑๘	นางสาวขวัญจิรา พรหมอยู่	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	แนวทางการจัดทำรายงานการ บริหารจัดการความเสี่ยงของ อบท.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๑ กันยายน ๒๕๖๘
๑๙	นางสาวศศิธร หนูน้อย	นักวิชาการเงินและบัญชี	การวางแผนการตรวจสอบประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๑ กันยายน ๒๕๖๘
๒๐	นายวรุฒม์ พรหมศิริ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๒ กันยายน ๒๕๖๘
๒๑	นางสาวนิตยา แก้วทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๔ กันยายน ๒๕๖๘
๒๒	นางสาวจิรภัทร พรหมศิริ	ผู้ช่วยนิติกร	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๘ กันยายน ๒๕๖๘
๒๓	นางสุภาพร ศรีสุข	นักจัดการงานทั่วไป	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๓ กันยายน ๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาศักยภาพบุคคลในระบบ Local MOOC

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง อำเภอลือชัย จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๔๔	นายไพรัช โสภิต	เจ้าพนักงานธุรการ	เส้นทางความก้าวหน้าของ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (Career Path)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๓ กันยายน ๒๕๖๘
๕๑๕	นางสาววิณา โต๊ะสาน	ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล	หลักกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติ ราชการทางปกครอง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๔ กันยายน ๒๕๖๘
๒๖	นายสุนทร เละผล	พนักงานขับรถยนต์	การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรฐานทางจริยธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๔ กันยายน ๒๕๖๘
๒๗	นายันทภพ คิดประเสริฐ	พนักงานขับรถยนต์	การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรฐานทางจริยธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๔ กันยายน ๒๕๖๘
๒๘	นางจนิษฐา ณ นคร	ผู้อำนวยการกองคลัง	แนวทางการตรวจสอบการเบิก จ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา ของบุตร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๕ กันยายน ๒๕๖๘
๒๙	นางจินตนา มุสิกการักษ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	หลักการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคลในระบบ Local MOOC

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งปรัง อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๓๐	นางสาวพัชรภรณ์ พรมบาง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๕ กันยายน ๒๕๖๘
๓๑	นายรัชชัย หัสดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้	การใช้งานระบบ Ltax Online	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๕ กันยายน ๒๕๖๘
๓๒	นายปราโมทย์ ชูแก้ว	นักพัฒนาชุมชน	การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๙ กันยายน ๒๕๖๘
๓๓	นางสาวอารียา เพ็งเทพ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	การบันทึกบัญชีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ข้อมูลกรอบสถิติกรอบอัตรากำลัง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง (ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนตำบล	๓๒	๓๒	๒๕	๗
๑.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น	๒	๒	๑	๑
๑.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๑๐	๑๐	๗	๓
๑.๓ ประเภทวิชาการ	๑๓	๑๓	๑๒	๑
๑.๔ ประเภททั่วไป	๗	๗	๔	๒
๒. ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	-
๓. พนักงานครู อบท.	๙	๙	๙	-
๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๕	๒๕	๑๖	๔
๕. พนักงานจ้างทั่วไป	๑๑	๑๑	๙	๒
รวมทั้งสิ้น	๗๘	๗๘	๕๙	๑๓

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

รวมทั้งหมด ๒๔ ตำแหน่ง

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๔ คน ๒๔ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาววิณา โต๊ะसान	ปลัด อบต.	
๒	นางสาวนุจรี หนูทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
๓	นางพรกมล ชูบุญทิพย์	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน	
๔	นางสาวขวัญจิรา พรหมอยู่	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	
๕	นางวาสนา พิณนุกูล	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน	
๖	นางรุ่งรัตน์ ตั้งมั่น	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
๗	นางสุกิตรา กิจวิจิตร	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ	
๘	นางสุภาพร ศรีสุข	นักจัดการงานทั่วไป	
๙	นางสาวสาธิตา เพชรแก้ว	นิติกร	
๑๐	นายปราโมทย์ ชูแก้ว	นักพัฒนาชุมชน	
๑๑	นางสาวอนงค์ดี นามรณ์	นักวิชาการสุขาภิบาล	
๑๒	นางวิลาวรรณ บริบูรณ์	นักทรัพยากรบุคคล	
๑๓	นายวัชรพงศ์ เชาวลิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๔	นายไพรัช โสภิพัส	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๕	ส.อ.พร้อมภูมิ ชูโชค	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๖	นางจินตนา มุสิกการักษ์	นักวิชาการจัดการเก็บรายได้	
๑๗	นางสาวศศิธร หนูน้อย	นักวิชาการเงินและบัญชี	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑๘	นางสาวพิมพ์ใจ ศรีสว่าง	นักวิชาการพัสดุ	
๑๙	นางสาวพัชรภรณ์ พรหมบาง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๐	นายศิริศักดิ์ นวนมุสิก	นักจัดการงานช่าง	
๒๑	นายเกียรติศักดิ์ คำเพ็ง	นายช่างไฟฟ้า	
๒๒	นางสาวมณีนุชญาณ์ ท่าจิ้น	นักวิชาการศึกษา	
๒๓	นางสาวสุตัญญา คุรุทอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๒๔	นางสาววัจนา ชาญณรงค์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	

ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน ๑ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางวนิดา จิตต์เส้ง	นักจัดการงานทั่วไป	

พนักงานครูส่วนตำบล จำนวน ๙ คน ๙ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวอวยพร พรหมณาเวช	ครู	คศ.๒
๒	นางสาวอังคณา มาลาวยจันทร์	ครู	คศ.๒
๓	นางอาอิชะห์ พฤกษารัตน์	ครู	คศ.๑
๔	นางอัญชลี จิตต์เส้ง	ครู	คศ.๒
๕	นางวิภา เพียรจัด	ครู	คศ.๒
๖	นางสาวสุภาวดี แก้วผ่อง	ครู	คศ.๓
๗	นางสาวธิดาพร แก้วผ่อง	ครู	คศ.๒
๘	นางนิตยา ใจอารีย์	ครู	คศ.๒
๙	นางอุษณีย์ บุญสนอง	ครู	คศ.๒

พนักงานจ้าง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาววันวิสา ไชยพงศ์	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ตามภารกิจ
๒	นางสาวศศิธร เห็นถูก	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	ตามภารกิจ
๓	นางสาวจิรภัทร พรหมศิริ	ผู้ช่วยนิติกร	ตามภารกิจ
๔	นายวรุฒม์ พรหมศิริ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ตามภารกิจ
๕	นายฉัตรชัย สมเขาใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	ตามภารกิจ
๖	นางสาวประภัสสร เห็นแจ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ตามภารกิจ
๗	นางสาวนิตยา แก้วทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ตามภารกิจ
๘	นางสาวกัญญารัตน์ เกตุแก้ว	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	ตามภารกิจ
๙	นางสาวจารุพรรณ รอดทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ตามภารกิจ
๑๐	นางสาวอารียา เพ็งเทพ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ตามภารกิจ

พนักงานจ้าง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑๑	นางสาวผกาวิลาส แก้วผ่อง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ตามภารกิจ
๑๒	นายมนตรี รัตนะ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ตามภารกิจ
๑๓	นายสันติสุข ทองสุวรรณ	ผู้ช่วยนางช่างเขียนแบบ	ตามภารกิจ
๑๔	นางสาวกัญญา ภัทรอมล	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ตามภารกิจ
๑๕	นางสาววรรณิษา นิลประดับแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ตามภารกิจ
๑๖	นายันทภพ คิตประเสริฐ	พนักงานขับรถยนต์	ตามภารกิจ
๑๗	นายสุนทร เลชะผล	พนักงานขับรถยนต์	ตามภารกิจ
๑๘	นางสาวสุพรรณิศา คำเพ็ง	ผู้ดูแลเด็ก	ตามภารกิจ
๑๙	นางวันทนา แสนภักดี	ผู้ดูแลเด็ก	ตามภารกิจ
๒๐	นางศิริพร กำเนิดทอง	ผู้ดูแลเด็ก	ตามภารกิจ
๒๑	นางสาวชลมา อามินี	ผู้ดูแลเด็ก	ตามภารกิจ
๒๒	นางสาวระพีพร สมเขาใหญ่	ผู้ดูแลเด็ก	ตามภารกิจ
๒๓	นางสาวปณิชา เรืองฤทธิ์	ผู้ดูแลเด็ก	ตามภารกิจ
๒๔	นางสาวจุฑามาส ศรีสุข	คนงาน	ทั่วไป
๒๕	นายสุริย์พันธ์ แสนทอง	คนงาน	ทั่วไป
๒๖	นายเรวัตร ใจอารีย์	คนงาน	ทั่วไป
๒๗	นางสุดา สอนสมภาค	คนงาน	ทั่วไป
๒๘	นางสาวสิรินยา ชลสินธ์	คนงาน	ทั่วไป
๒๙	นางสาวนิตยา คำแก้ว	คนงาน	ทั่วไป
๓๐	นายสมญา โต๊ะสัน	ยาม	ทั่วไป

ข้อมูลการเคลื่อนไหวของพนักงานส่วนตำบล

รายการ	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑.การรับราชการ		
-บรรจุใหม่	-	
-รับโอน	๔	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน, หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป, ครู , เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
-บรรจุกลับ	-	
๒.การเสียชีวิต		
-การโอน	๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป, หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง, รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
-การเกษียณ	๒	- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา, ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
-การลาออก	๑	- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
-เสียชีวิต	๑	- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
-ออกด้วยเหตุผิดวินัย	-	

สรุปสถิติผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระยะเวลาดำเนินการ	บรรจุ แต่งตั้ง (ราย)	โอน/ ย้าย (ราย)	รับโอน (ราย)	ลาออก (ราย)	ไล่ออก/ ปลดออก (ออก)	เกษียณอายุ ราชการ (ราย)	เข้ารับการ อบรม
ตุลาคม - ธันวาคม	-	-	๑	๑	-	-	๑
มกราคม - มีนาคม	-	๑	๑	-	-	-	๒
เมษายน - มิถุนายน	-	๒	๑	-	-	๒	๔
กรกฎาคม - กันยายน	-	๑	๑	-	-	-	๓๖
รวม	-	๔	๔	๑	-	๒	๔๓

๓. ปัญหาอุปสรรคในการบริหารทรัพยากรบุคคล

๓.๑ การโอน(ย้าย) การเกษียณอายุราชการ ทำให้สูญเสียอัตรากำลัง ส่งผลกระทบให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง

๓.๒ การมอบหมายงานที่ไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทำให้การปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ เกิดความล่าช้า

๓.๓ การสรรหาพนักงานส่วนตำบล ได้ดำเนินการสรรหา รับโอนแต่ไม่มีผู้ประสงค์มาดำรงตำแหน่ง ทำให้ขาดอัตรากำลังที่มีความสามารถเฉพาะทาง เช่น นายช่างโยธา เจ้าพนักงานประปา นักวิชาการเงินและบัญชี

๓.๔ ตำแหน่งที่ขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการจัดสอบแข่งขัน มีความล่าช้า ทำให้ขาดแคลนอัตรากำลังที่ขอใช้บัญชี

๔. ข้อเสนอแนะในการบริหารทรัพยากรบุคคล

๔.๑ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรตามคุณสมบัติและสมรรถนะของตำแหน่งที่ต้องการในกระบวนการสรรหา และคัดเลือกบุคคลเข้ามาทำงานในสายงานหรือตำแหน่งต่างๆ นั้น Competency ถือเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยพิจารณาได้ว่าบุคคลที่จะเข้ามาทำงานในตำแหน่ง ต่างๆ ควรจะมีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถและสมรรถนะอย่างไร ระดับไหนถึงจะเหมาะสมกับตำแหน่งงานนั้น ๆ

๔.๒ การวางแผนบุคลากร (People Plan) ร่วมกับผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ เพื่อพัฒนาบุคลากร และวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๔.๓ ดำเนินการสรรหาสายงานบริหารอย่างต่อเนื่อง